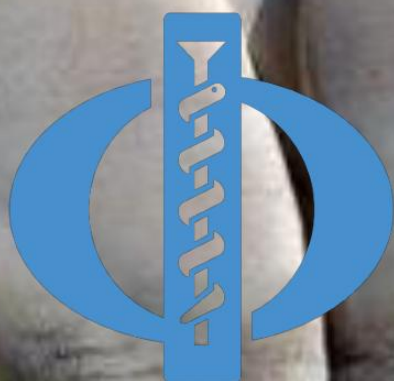




# Οδηγός Συγγραφής Διδακτορικής Διατριβής



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας  
Τμήμα Φυσικοθεραπείας

Ακαδημαϊκό  
Έτος 2024-25

## 1. ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ

Η συγγραφή της διατριβής είναι αποκλειστικά έργο του υποψήφιου διδάκτορα (ΥΔ), γίνεται όμως πάντα με την καθοδήγηση του επιβλέποντος/επιβλέπουσας. Με το πέρας της συγγραφής, ο επιβλέπων/ουσα και η τριμελής επιτροπή πρέπει να εγκρίνει την εργασία στο σύνολό της.

Το κείμενο της διδακτορικής διατριβής συντάσσεται, σύμφωνα με τους κρατούντες επιστημονικούς κανόνες και συντάσσεται σε γλώσσα που αποφασίζει η Συνέλευση του Τμήματος Φυσικοθεραπείας, η οποία λαμβάνει υπόψη τη γλώσσα συγγραφής που έχει προτείνει ο ΥΔ στην αίτησή του. Σε κάθε περίπτωση, για λόγους αποδελτίωσης, η διατριβή συνοδεύεται από περίληψη στα Ελληνικά και Αγγλικά τουλάχιστον 400 λέξεων η καθεμιά.

Παρακάτω παρουσιάζονται κάποια απαραίτητα στοιχεία που θα πρέπει να ακολουθηθούν για τη συγγραφή της διατριβής.

### Μορφή Κειμένου

- Μέγεθος σελίδας A4
- Γραμματοσειρά κειμένου: Times New Roman, ή Calibri, μέγεθος 12
- Διάστιχο (απόσταση μεταξύ των γραμμών του κειμένου 1,5)
- Παράγραφοι: Εσοχή περίπου 0,5 εκ. ή προσθήκη κενής γραμμής μετά την παράγραφο.
- Τίτλος διατριβής: Bold, κεφαλαία, μέγεθος 14-24
- Τίτλοι Κεφαλαίων: Bold, κεφαλαία, μέγεθος 12
- Τίτλοι Ενοτήτων Κεφαλαίων (υποκεφάλαια): Bold, πεζά, μέγεθος 12
- Τίτλοι Υποενοτήτων Υποκεφαλαίων: Normal, πεζά, μέγεθος 12
- Αναφορές: APA 7th, πεζά, μέγεθος 12, πλήρης στοίχιση, διάστιχο 1 και αριθμημένες
- Περιθώρια σελίδας σε χιλιοστά: Αριστερά 30, δεξιά 25, πάνω 25, κάτω 25
- Αμφίπλευρη πλήρης στοίχιση του κειμένου
- Κάθε πίνακας, σχήμα, διάγραμμα ή εικόνα πρέπει να αριθμείται, να έχει τίτλο (λεζάντα), καθώς και να αναφέρεται και σχολιάζεται στο κείμενο. Οι τίτλοι των παραπάνω γράφονται στο κάτω μέρος, εκτός του πίνακα που εμφανίζεται στο πάνω μέρος. Η αρίθμηση γίνεται ανά κεφάλαιο (1.1, 1.2, .... 2.1. 2.2, ...)

- Όταν χρησιμοποιούνται πίνακες, σχήματα, διαγράμματα ή εικόνες δανεισμένα από άλλες πηγές, αυτές πρέπει να αναφέρονται.
- Οι υποσημειώσεις παρατίθενται στο τέλος κάθε σελίδας με συνεχή αρίθμηση.
- Η αρίθμηση των σελίδων της διατριβής εμφανίζεται στο δεξιό κάτω μέρος της σελίδας.
- Για τις εισαγωγικές σελίδες (εξώφυλλο έως το πρώτο κεφάλαιο) η αρίθμηση των σελίδων της διατριβής γίνεται με τη χρήση μικρών λατινικών αριθμών. Το εξώφυλλο αριθμείται αλλά δεν φαίνεται ο αριθμός.
- Από το πρώτο κεφάλαιο και για το υπόλοιπο της διατριβής η αρίθμηση των σελίδων γίνεται με τη χρήση αραβικών αριθμών. Στα περιεχόμενα χρησιμοποιείται το δεκαδικό σύστημα που χρησιμοποιεί μόνον αραβικούς αριθμούς, οι οποίοι σε κάθε διαίρεση δίνουν την δυνατότητα άλλων εννέα (9) υποδιαίρέσεων, από το 1 έως το 9. Το πλήθος των κεφαλαίων της διατριβής ενδείκνυται να κυμαίνεται μεταξύ 4 και 8, ενώ ιδανικό πλήθος των τμημάτων κάθε κεφαλαίου είναι μέχρι 3 τμήματα. Οι τίτλοι του κειμένου έχουν αριστερή στοίχιση και είναι της ίδιας γραμματοσειράς με το κυρίως κείμενο. Η μορφή και η αρίθμηση των τίτλων του κειμένου γίνεται σύμφωνα με το παράδειγμα του κεφαλαίου 1, ως εξής:  
Κεφάλαιο 1 ... (Bold, κεφαλαία, μέγεθος 12)  
1.1, 1.2 κ.λπ. ( Bold, πεζά, μέγεθος 12)  
1.1.1, 1.1.2 κ.λπ. (Normal, πεζά, μέγεθος 12)  
1.1.1.1, 1.1.1.2 κ.λπ. (Normal, πλάγια, μέγεθος 12)

## **Βασική δομή της εργασίας**

Η βασική δομή της διατριβής περιέχει:

- Εξώφυλλο
- Σελίδα Τίτλου με στοιχεία Ερευνητικού Εργαστηρίου και τριμελούς Επιτροπής
- Σελίδα Τίτλου (στην άλλη γλώσσα)
- Υπεύθυνη δήλωση περί ακαδημαϊκής δεοντολογίας και πνευματικών δικαιωμάτων
- Έγκριση από 7μελή επιτροπή
- Σελίδα αφιέρωσης (προαιρετικά)
- Σελίδα με ευχαριστίες ή σχόλια του συγγραφέα (προαιρετικά)

- Σύντομο Βιογραφικό
- Περίληψη
- Περίληψη (στην άλλη γλώσσα)
- Πίνακας περιεχομένων
- Κατάλογος σχημάτων (προαιρετικά)
- Κατάλογος εικόνων (προαιρετικά)
- Κατάλογος πινάκων (προαιρετικά)
- Πίνακας συμβόλων και συντομογραφιών (προαιρετικά)
- Εισαγωγή (ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1)
- Κύριο μέρος εργασίας (σε ΚΕΦΑΛΑΙΑ 2, 3, κ.λπ.)
- Συμπεράσματα ή προτάσεις ή επίλογος (ΚΕΦΑΛΑΙΟ ?)
- Δημοσιεύσεις
- Βιβλιογραφία (δεν αριθμείται ως Κεφάλαιο)
- Παράρτημα/Παραρτήματα

Αναλυτικότερα:

1. Εξώφυλλο: Περιέχει πληροφορίες του Ιδρύματος, Σχολής, Τμήματος, τίτλου, συγγραφέα, κ.λπ. Θα πρέπει να καταβάλλεται ιδιαίτερη μέριμνα, έτσι ώστε η επιλογή του μεγέθους της γραμματοσειράς και των αποστάσεων μεταξύ των γραμμών να έχει ως αποτέλεσμα την καλαίσθητη εμφάνιση του εξώφυλλου. Η γλώσσα του εξώφυλλου είναι η γλώσσα συγγραφής της διατριβής.

2. Σελίδα Τίτλου: Ακριβώς όμοια με το εξώφυλλο με τα στοιχεία του Ερευνητικού Εργαστηρίου που εκπονήθηκε η διατριβή και τα στοιχεία της τριμελούς επιτροπής.

3. Σελίδα Τίτλου (στην άλλη γλώσσα): Όμοια με τη σελίδα τίτλου αλλά στην άλλη γλώσσα

4. Υπεύθυνη δήλωση περί ακαδημαϊκής δεοντολογίας και πνευματικών δικαιωμάτων.

Στη διατριβή θα συμπεριλαμβάνεται υποχρεωτικά Υπεύθυνη Δήλωση περί πνευματικών δικαιωμάτων.

*«Η έγκριση της διδακτορικής διατριβής από το Τμήμα Φυσικοθεραπείας της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας δεν υποδηλώνει αποδοχή των απόψεων του συγγραφέα (σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 202, παράγραφος 2 του Ν.5343/1932).»*

5. Σελίδα αφιέρωσης (προαιρετικά)

6. Σελίδα με ευχαριστίες ή σχόλια του συγγραφέα: Προαιρετικά
7. Περίληψη: Συνοπτική παρουσίαση του θέματος. Η έκταση της περίληψης συνήθως είναι 1-1.5 σελίδα (τουλάχιστον 400 λέξεις σύμφωνα με το κανονισμό). Τόσο η ελληνική όσο και η αγγλική περίληψη ακολουθείται από 3 μέχρι 5 λέξεις κλειδιά (Keywords).
8. Περίληψη (abstract): Συνοπτική παρουσίαση του θέματος στην άλλη γλώσσα
9. Πίνακας περιεχομένων: Απαριθμεί τα μέρη, κεφάλαια, υπο-κεφάλαια κ.λπ. με αναφορά στις αντίστοιχες σελίδες. Προαιρετικά μπορεί να περιέχονται και πίνακες σχημάτων, διαγραμμάτων και εικόνων.
10. Κατάλογος σχημάτων (προαιρετικά)
11. Κατάλογος εικόνων (προαιρετικά)
12. Κατάλογος πινάκων (προαιρετικά)
13. Κατάλογος συμβόλων και συντομογραφιών (προαιρετικά)
14. Εισαγωγικό Κεφάλαιο διατριβής: Κατά κανόνα το πρώτο κεφάλαιο σχετίζεται με μια γενική εισαγωγή στο θέμα και τιτλοφορείται συνήθως ως ΕΙΣΑΓΩΓΗ. Στο εισαγωγικό κεφάλαιο γίνεται μία γενική οριοθέτηση του γνωστικού πεδίου ή ερευνητικού αντικειμένου καθώς και των ερευνητικών προσεγγίσεων του θέματος στην υπάρχουσα βιβλιογραφία. Αναφέρονται στοιχεία της Ιστορικής εξέλιξης και αντιμετώπισης του θέματος και γίνεται σύγκριση με τη σημερινή κατάσταση. Η εισαγωγή συνήθως περιέχει τους στόχους της διατριβής, τη βασική ερευνητική και μεθοδολογική προσέγγιση, καθώς και την αναμενόμενη συνεισφορά. Τέλος, στο εισαγωγικό κεφάλαιο συνίσταται να παρουσιάζεται μία γενική αναφορά στη διάρθρωση της διατριβής. (ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1).
15. Κύριο μέρος διατριβής: Είναι το κυρίως κείμενο της εργασίας (μπορεί να διακρίνεται σε δύο ή και περισσότερα μέρη, κεφάλαια, υποκεφάλαια κ.λπ.). Συνήθως στο **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2** αναπτύσσεται η βασική επιχειρηματολογία της εργασίας, η οποία πρέπει να υποστηρίζεται βιβλιογραφικά (**βιβλιογραφική ανασκόπηση**), ώστε να αναδεικνύονται λεπτομερώς τα επιστημονικά θέματα τα οποία στοχεύει να ερευνήσει η διατριβή, καθώς και οι προσεγγίσεις από άλλες προγενέστερες εργασίες. Για το λόγο αυτό πρέπει να περιέχονται οι αναγκαίες βιβλιογραφικές παραπομπές και διευκρινίσεις ακολουθώντας πάντα το καθιερωμένο υπόδειγμα. Στα επόμενα κεφάλαια (**ΚΕΦΑΛΑΙΑ 3, 4, κ.λπ.**) περιγράφεται η **επιλεγθείσα μεθοδολογία** και προσέγγιση για την αντιμετώπιση του θέματος, καθώς και τα αποτελέσματα με αναλυτική, σαφή και αιτιολογημένη παρουσίαση. Ωστόσο η ακριβής διάρθρωση του

κύριου μέρους εξαρτάται από τις ιδιαιτερότητες της κάθε διδακτορικής διατριβής και μπορεί ο ΥΔ με σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντα να διαρθρώσει ανάλογα τα σχετικά κεφάλαια ώστε να παρουσιάζεται με βέλτιστο τρόπο η έρευνα.

16. Συμπεράσματα: Είναι το τελευταίο κεφάλαιο της διατριβής στο οποίο αναφέρονται οι λόγοι πρωτοτυπίας της έρευνας, τη συμβολή της στη διερεύνηση του θέματος, τις δυσκολίες που υπήρξαν στην ανάπτυξή του, τα γενικά συμπεράσματα και πιθανές προτάσεις για περαιτέρω διερεύνηση του θέματος στο μέλλον.

17. Δημοσιεύσεις: Εδώ καταγράφονται οι δημοσιεύσεις που παρήχθησαν κατά την εκπόνηση της διατριβής με συμμετοχή του υποψήφιου διδάκτορα και σχετίζονται με την παρούσα διατριβή.

18. Βιβλιογραφία: Αποτελεί ένα τμήμα στο τέλος της εργασίας, όπου καταγράφονται οι βιβλιογραφικές αναφορές (επιστημονικά βιβλία, άρθρα, πρακτικά συνεδρίων, ιστότοποι κ.ά.) αλφαβητικά και σύμφωνα με το σύστημα APA7th (με τις σχετικές τροποποιήσεις που αναφέρονται στον οδηγό συγγραφής και τα υποδείγματα).

Όλες οι πηγές καταγράφονται στη βιβλιογραφία μόνον μία φορά (ακόμη κι αν αυτές χρησιμοποιήθηκαν πολλές φορές), χωρίς όμως να αναγράφονται οι αριθμοί των σελίδων που αναφέρθηκαν στο κείμενο (η βιβλιογραφία δεν αριθμείται ως κεφάλαιο). Δεν διαχωρίζουμε τις ξενόγλωσσες από τις ελληνόγλωσσες πηγές. Για την ενιαία ταξινόμηση ελληνικών και ξενόγλωσσων πηγών μεταγράφουμε τους μη λατινικούς χαρακτήρες σε λατινικούς (μπορούμε να δούμε πώς εφαρμόζεται η μεταγραφή [εδώ](#)). Επισημάνση: η μεταγραφή γίνεται για χάρη της ταξινόμησης, δεν μεταβάλλουμε την γλώσσα των ονομάτων και γενικότερα των βιβλιογραφικών αναφορών.

19. Παράρτημα/Παραρτήματα – Περιλαμβάνει πίνακες, σχήματα, εργαλεία της έρευνας όπως δεδομένα, αποτελέσματα, κώδικες, αποδείξεις, κείμενα συνεντεύξεων ή άλλες πηγές τα οποία αναφέρονται στην εργασία, αλλά δεν εισάγονται στα κύρια κεφάλαια προκειμένου να μην διαταραχθεί η συνεκτικότητα της εργασίας. Αριθμούνται με κεφαλαία αλφαβητικά γράμματα ή αραβικούς αριθμούς (Α, Β, ή 1, 2 κ.λπ.).

### **Πληροφορίες για Πίνακες – Σχήματα - Διαγράμματα - Εικόνες**

**Πίνακας** χαρακτηρίζεται ομάδα πληροφοριών (στατιστικά στοιχεία, περιγραφικές αναλύσεις κ.λπ.), τα οποία διατάσσονται σε στήλες και σειρές με σκοπό να προσφέρουν συνοπτικά πληροφορίες ή και να επιστήσουν την προσοχή για πιθανές συγκρίσεις .

**Σχήμα ή διάγραμμα** χαρακτηρίζεται η σχηματική απεικόνιση που επεξηγεί τον τρόπο λειτουργίας ενός αντικειμένου.

**Εικόνα** χαρακτηρίζεται μία αισθητικής προέλευσης αναπαράσταση ενός ή περισσότερων αντικειμένων ή φαινομένων.

Ο τρόπος με τον οποίο γράφονται οι πίνακες / σχήματα / διάγραμμα / εικόνες στη διατριβή είναι:

- Κάθε πίνακας, σχήμα, διάγραμμα ή εικόνα πρέπει να είναι αριθμημένο

Όλοι οι πίνακες, τα σχήματα, τα διαγράμματα και οι εικόνες θα πρέπει να αναφέρονται και σχολιάζονται μέσα στο κείμενο της εργασίας και η θέση τους να έπεται της αναφοράς.

Οι κατάλογοι Εικόνων – Πινάκων τοποθετούνται σε ξεχωριστές σελίδες. Η αρίθμηση των εικόνων και των πινάκων είναι ανάλογη του κεφαλαίου στο οποίο βρίσκονται. Για παράδειγμα, ο 3ος πίνακας του 6ου κεφαλαίου θα είναι ο Πίνακας 6.3. Στον κατάλογο εικόνων – πινάκων γράφουμε την υποσημείωση (λεζάντα), την πηγή προέλευσης της εικόνας και την σελίδα στην οποία βρίσκεται η κάθε εικόνα ή πίνακας. Στις εικόνες συμπεριλαμβάνονται τα διαγράμματα, σκίτσα, φωτογραφίες, γραφήματα κ.λπ. [π.χ. (Εικόνα 3.13. Διάγραμμα σχέσης περιμέτρου κεφαλής – ηλικίας)]. Στο κυρίως κείμενο της εργασίας η παράθεση στις εικόνες και στους πίνακες είναι υποχρεωτική και γίνεται μέσα σε παρένθεση, με κεφαλαίο το πρώτο γράμμα [π.χ. (Πίνακας 3.12.)]. Η λεζάντα (επεξήγηση & πηγή προέλευσης) είναι υποχρεωτική και βρίσκεται, για τις μεν εικόνες στο κάτω μέρος αυτών, για τους δε πίνακες στο πάνω μέρος. Η γραμματοσειρά της λεζάντας των εικόνων και πινάκων θα πρέπει να είναι με χαρακτήρες κανονικούς, μεγέθους 11 στιγμών (points) και το διάστιχο να είναι μονό.

**Συντομογραφίες (Πίνακας βραχυγραφιών ή συντμήσεων):** Οι συντετμημένοι τίτλοι έχουν παγιωθεί με ορισμένη μορφή στην επιστημονική τεχνογραφία και πρακτική, γι' αυτό και δεν θα πρέπει να εφευρίσκονται νέες αυθαίρετες συντμήσεις αλλά να χρησιμοποιούνται οι καθιερωμένες. Νέες συντμήσεις χρησιμοποιούνται, όταν πρόκειται για άγνωστους ή νέους στη διεθνή βιβλιογραφία όρους, οι οποίοι χρησιμοποιούνται συχνά μέσα στην εργασία. Η σύντμηση απαρτίζεται από τα αρχικά των λέξεων του τίτλου π.χ. η σύντμηση Κ.Ν.Σ. δηλώνει το Κεντρικό Νευρικό Σύστημα. Καλό είναι στο κείμενο της διατριβής να μην χρησιμοποιούνται πάρα πολλές συντμήσεις. Εάν αυτό κρίνεται αναγκαίο, (λόγω μεγάλου όγκου, πολλών ειδικών όρων, για αποφυγή επαναλήψεων κ.λπ.), τότε θα πρέπει στο σημείο κάθε κεφαλαίου όπου αναφέρεται ο τίτλος (ή όρος) για πρώτη φορά, να υπάρχει η πλήρης

αναγραφή του μαζί με την συντομογραφία του σε παρένθεση, καθώς και να υπάρχει, (μετά τα περιεχόμενα) ένας συγκεντρωτικός πίνακας συντομογραφιών. Είναι γενικός κανόνας, όταν για πρώτη φορά συναντάται ένας όρος που πρόκειται να συντμηθεί, να αναγράφεται ολογράφως με τη συντομογραφία του σε παρένθεση.

## 2. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΗΣ ΔΙΑΤΡΙΒΗΣ

Ακολουθεί Υπόδειγμα Συγγραφής Διδακτορικής Διατριβής



**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ  
ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ  
ΤΜΗΜΑ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ**



**Διδακτορική Διατριβή**

**«ΤΙΤΛΟΣ ΔΔ»**

υπό

**ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΥΔ (σε γενική)**

Υπεβλήθη για την εκπλήρωση μέρους των  
απαιτήσεων για την απόκτηση του  
Διδακτορικού Διπλώματος

Λαμία, 2024



**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ  
ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ  
ΤΜΗΜΑ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ**



**ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ .....**

**Διευθυντής/-ντρια .....**

**«ΤΙΤΛΟΣ ΔΔ»**

**ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΥΔ**

Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας, Τμήμα Φυσικοθεραπείας, 2024

**ΤΡΙΜΕΛΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

1. **Ονοματεπώνυμο** Βαθμίδα, Γνωστικό αντικείμενο, Τμήμα, Ίδρυμα (**Επιβλέπων-ουσα**)
2. **Ονοματεπώνυμο** Βαθμίδα, Γνωστικό αντικείμενο, Τμήμα, Ίδρυμα
3. **Ονοματεπώνυμο** Βαθμίδα, Γνωστικό αντικείμενο, Τμήμα, Ίδρυμα



**UNIVERSITY OF THESSALY  
FACULTY OF HEALTH SCIENCES  
DEPARTMENT OF PHYSIOTHERAPY**



..... **LABORATORY**

**Director** .....

**Doctoral Dissertation**

“.....”

by

.....

A thesis submitted in partial fulfillment  
of the requirements for the degree Doctor of Philosophy (PhD)

Lamia, 2024

© 2024 ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΥΔ

Η έγκριση της διδακτορικής διατριβής από το Τμήμα Φυσικοθεραπείας της Σχολής  
Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας δεν υποδηλώνει αποδοχή των απόψεων  
του συγγραφέα (σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 202, παράγραφος 2 του Ν.5343/1932).

Εγκρίθηκε από τα Μέλη της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής (5<sup>η</sup>/01-12-2024  
Συνέλευση του Τμήματος):

**1<sup>ος</sup> Εξεταστής**      **Ονοματεπώνυμο**  
(Επιβλέπων/-ουσα)    Βαθμίδα, Γνωστικό αντικείμενο, Τμήμα, Ίδρυμα

**2<sup>ος</sup> Εξεταστής**      **Ονοματεπώνυμο**  
Βαθμίδα, Γνωστικό αντικείμενο, Τμήμα, Ίδρυμα

**3<sup>ος</sup> Εξεταστής**      **Ονοματεπώνυμο**  
Βαθμίδα, Γνωστικό αντικείμενο, Τμήμα, Ίδρυμα

**4<sup>ος</sup> Εξεταστής**      **Ονοματεπώνυμο**  
Βαθμίδα, Γνωστικό αντικείμενο, Τμήμα, Ίδρυμα

**5<sup>ος</sup> Εξεταστής**      **Ονοματεπώνυμο**  
Βαθμίδα, Γνωστικό αντικείμενο, Τμήμα, Ίδρυμα

**6<sup>ος</sup> Εξεταστής**      **Ονοματεπώνυμο**  
Βαθμίδα, Γνωστικό αντικείμενο, Τμήμα, Ίδρυμα

**7<sup>ος</sup> Εξεταστής**      **Ονοματεπώνυμο**  
Βαθμίδα, Γνωστικό αντικείμενο, Τμήμα, Ίδρυμα

## **ΕΥΧΑΡΙΣΤΙΕΣ**

Ονοματεπώνυμο ΥΔ

## **ΣΥΝΤΟΜΟ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ**

## Περίληψη

## **Abstract**

## **Πίνακας Περιεχομένων**

## **Κατάλογος Σχημάτων**

## **Κατάλογος Εικόνων**

## **Κατάλογος Πινάκων**

## **Πίνακας συμβόλων και συντομογραφιών**

## **ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2**

## **ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΙΣ**

## ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

Bilika, P., Karampatsou, N., Stavrakakis, G., Paliouras, A., Theodorakis, Y., Strimpakos, N., & Kapreli, E. (2023). Virtual Reality-Based Exercise Therapy for Patients with Chronic Musculoskeletal Pain: A Scoping Review. *Healthcare (Basel)*, 11(17). <https://doi.org/10.3390/healthcare11172412>

Fyllos, A., Kanellopoulos, A., Kitixis, P., Cojocari, D. V., Markou, A., Raoulis, V., Strimpakos, N., & Zibis, A. (2021). University Students Perception of Online Education: Is Engagement Enough? *Acta Inform Med*, 29(1), 4-9. <https://doi.org/10.5455/aim.2021.29.4-9>

Kanellopoulos, A. K., Kanellopoulos, E. K., Dimitriadis, Z., Strimpakos, N. S., Koufogianni, A., Kellari, A. A., & Poulis, I. A. (2021). Novel Software for Pain Drawing Analysis. *Cureus*, 13(12), e20422. <https://doi.org/10.7759/cureus.20422>

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**